

KĖDAINIŲ MUZIKOS MOKYKLA

MUZIKOS INSTRUMENTŲ NUOMOS TVARKOS APRAŠAS

1. Kėdainių muzikos mokyklos (toliau – muzikos mokyklos) muzikos instrumentų nuomos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato muzikos instrumentų nuomojimo tvarką, nuomos mokesčio mokėjimą bei atsakomybę už nuomojamą mokyklos turtą.
2. Už muzikos instrumentų nuomos sutarčių sudarymą, apskaitą atsakingas mokyklos direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
3. Išnuomojami tik tvarkingi muzikos instrumentai mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) sudarius su muzikos mokykla patvirtintos formos muzikos instrumento nuomos sutartį (pavyzdys priede Nr. 1) mokinio mokymosi laikotarpiui muzikos mokykloje.
4. Sudarytas sutartis direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams registruoja muzikos instrumentų nuomos sutarčių registravimo žurnale.
5. Kiekvienų mokslo metų pradžioje, rugsėjo 1 d. žiniomis (iki rugsėjo 15 dienos) ir kitų metų sausio 1 d. žiniomis (iki sausio 15 d.) direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams sudaro mokinių, kuriems išduoti nuomojami muzikos instrumentai, sąrašą (pavyzdys priede Nr. 2), kurį patvirtina muzikos mokyklos direktorius. Sąraše nurodoma mokinio, kuriam išduotas nuomojamas instrumentas, vardas, pavardė, instrumento pavadinimas, jo inventorinis numeris, vieta, iš kurios instrumentas paimtas arba į kurią gražintas, nuomos sutarties numeris, vieno mėnesio instrumento nuomos kaina. Esant poreikiui, direktoriaus įsakymu sąrašas keičiamas (į jį įtraukiami nauji mokiniai, kuriems išduoti nuomojami instrumentai, iš sąrašo išbraukiami mokiniai, su kurių tėvais (globėjais, rūpintojais) nutrauktos muzikos instrumentų nuomos sutartys.
6. Siekiant vesti instrumentų nuomos mokesčių apskaitą, vyr. buhalteriu pateikiamos, sąrašo pakeitimų Direktoriaus įsakymų kopijos, kuriose nurodoma mokinio, kuriam išduotas nuomojamas instrumentas, vardas, pavardė, instrumento pavadinimas, jo inventorinis numeris, vieta, iš kurios instrumentas paimtas arba į kurią gražintas, nuomos sutarties numeris, vieno mėnesio instrumento nuomos kaina.
7. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams išduoda muzikos instrumentą tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvaujant mokinio instrumento pedagogui. Pedagogas patikrina, ar instrumentas tvarkingas, nesugadintas ir instrumento nuomos sutartyje pasirašo, kad išduodamas instrumentas – tvarkingas.
8. Instrumento nuomos sutartis sudaroma konkretaus instrumento nuomai. Jei pedagogas rekomenduoja tėvams (globėjams, rūpintojams) jų vaikui nuomoti kitą instrumentą, sudaroma nauja muzikos instrumento nuomos sutartis.
9. Mediniai pučiamieji instrumentai – saksofonai išnuomojami tik 1-ųjų–2-ųjų klasių mokiniams.
10. Instrumento pedagogas privalo turėti savo klasės mokinių, nuomojančių instrumentus, sąrašus.
11. Instrumentų nuomos mokesčių apskaitą ir kontrolę veda apskaitininkas.
12. Už nuomojamo instrumento saugą, sugadinto instrumento remontą atsakingi mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).
13. Nepataisomai sugadinus instrumentą, tėvai (globėjai, rūpintojai) per mėnesį turi gražinti kitą tos pačios rūšies instrumentą arba atitinkantį tą pačią rūšį instrumentą.

14. Instrumentų nuomos mokestis mokamas vieną kartą per mėnesį. Mokant muzikos instrumento nuomos mokestį bankiniu pavedimu svarbu nurodyti vaiko vardą ir pavardę bei už kokio instrumento nuomą mokami pinigai, pvz., „Vardenis Pavardenis už smuiko nuomą“.

15. Instrumentų nuomos mokesčio dydžiai nustatyti ir patvirtinti Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimais. Jei muzikos instrumento nuomos sutartis sudaroma iki einamojo mėnesio 15 dienos, nuomos mokestis pradamas skaičiuoti už visą mėnesį; jei nuomos sutartis sudaroma po einamojo mėnesio 15 dienos – nuomos mokestis už tą mėnesį neskačiuojamas.

16. Nuomininkui nesilaikant nuomos mokesčio mokėjimo terminų, muzikos instrumento nuomos sutartis nutraukiama. Apie muzikos instrumento nuomos sutarties nutraukimą nuomininką informuoja direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams arba instrumento pedagogas. Nutraukus muzikos instrumento nuomos sutartį, nuomininkas nedelsiant privalo grąžinti nuomojamą instrumentą direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams. Mokesčio už naudojimąsi mokyklos muzikos instrumentais skolos iš tėvų (globėjų, rūpintojų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Tėvams (globėjams, rūpintojams) norint grąžinti nuomojamą instrumentą ir nutraukti instrumento nuomos sutartį, reikia:

17.1. informuoti instrumento pedagogą apie planuojamą nutraukti instrumento nuomos sutartį,

17.2. sumokėti visus instrumento nuomos mokesčius, kad neliktų finansinės skolos už laikotarpį, kada buvo išsinuomotas instrumentas,

17.3. instrumentą duoti apžiūrėti-įvertinti instrumento pedagogui,

17.4. instrumentą grąžinti direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

18. Jei tėvai (globėjai, rūpintojai) nori nutraukti muzikos instrumento nuomos sutartį vasaros laikotarpiui, pirmiausiai turi būti sumokėti visi instrumento nuomos mokesčiai, išnuomotas instrumentas grąžintas direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams iki gegužės 31 dienos. Laiku nesumokėjus nuomos mokesčio ar (ir) laiku negrąžinus instrumento, mokestis bus skaičiuojamas toliau.

19. Jei tėvai (globėjai, rūpintojai) nuomotą instrumentą grąžina einamojo mėnesio pirmą savaitę – instrumento nuoma daugiau nebeskačiuojama. Jei instrumentas grąžinamas praėjus daugiau kaip savaitei nuo mėnesio pradžios – toliau skaičiuojamas instrumento nuomos mokestis.

20. Nutraukus mokymosi sutartį, muzikos instrumento nuomos sutartis taip pat nutraukiama (prieš tai nuomininkai turi sumokėti už instrumento nuomą ir grąžinti instrumentą direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams).

21. Nutraukus mokymosi sutartį ir grąžinus instrumentą, permokėtas mokestis raštišku tėvų prašymu grąžinamas į mokėtojo asmeninę banko sąskaitą per 2 mėnesius.

22. Iškilusius ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybų būdu, vadovaudamasi gera valia. Ginčų nepavykus išspręsti derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
